

Inspectierapport

Stichting Christelijke Peuterspeelzaal "Prinses Amalia" (KDV)

Margrietweg 6

3253 BM Ouddorp

Registratienummer 619039814

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Goeree-Overflakkee
Datum inspectie:	20-02-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-09-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	15
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij een jaarlijks onderzoek worden niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Dat komt omdat er bij het toezicht op de kinderopvang maatwerk mogelijk is. In het rapport staat bij ieder onderwerp vermeld welke eisen zijn beoordeeld en staan de uitkomsten van het onderzoek beschreven. Achter in het rapport staan de kwaliteitseisen genoemd zoals deze in de Wet kinderopvang staan beschreven.

De toezichthouder heeft het onderzoek als volgt uitgevoerd:

- Inzage in documenten
- Een bezoek aan het kindercentrum
- Gesprekken met de beroepskrachten

Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

Beschouwing

Bevindingen

Bij dit onderzoek zijn de volgende kwaliteitseisen beoordeeld en in orde:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Een van de kwaliteitseisen die de toezichthouder heeft beoordeeld, is niet in orde:

- Pedagogisch klimaat: onderdeel taalcertificering 3F.

Algemene kenmerken

Kindercentrum Stichting Christelijke peuterspeelzaal "Prinses Amalia" is gevestigd in de School met de Bijbel Koningin Beatrix te Ouddorp. De peuteropvang heeft een christelijke identiteit als basis. De Bijbelse normen en waarden zijn het uitgangspunt in het werken met de peuters. Het kindercentrum biedt halve dagopvang aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De drie stamgroepen vangen maximaal 16 kinderen op per dagdeel. Het kindercentrum biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie aan met behulp van het programma Bas in de klas.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die zijn gedaan. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 07-06-2022: Jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. De inschrijving in het Personenregister Kinderopvang is niet in

orde. Hiervoor is een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt, waardoor alsnog aan de kwaliteitseis wordt voldaan.

- 19-10-2021: Jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder moet voor een kindercentrum een pedagogisch beleidsplan hebben, waarin staat hoe gezorgd wordt voor verantwoorde kinderopvang.

Stichting Christelijke Peuterspeelzaal "Prinses Amalia" heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staan de onderwerpen uitgewerkt die voor het kindercentrum van toepassing is en waarin de bijzonderheden van het kindercentrum staan beschreven. De houder zorgt ervoor dat er gewerkt wordt volgens het beleidsplan. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt en tijdens de observaties ziet de toezichthouder dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Een houder moet verantwoorde kinderopvang bieden. In de Wet kinderopvang staat beschreven wat dit inhoudt:

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.

De toezichthouder beoordeelt of de pedagogische praktijk op het kindercentrum voldoet aan deze eisen. Hiervoor is het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar gebruikt. De observatie vindt in de ochtend plaats tijdens het kringmoment, een knutselactiviteit en een spelletje op de gang.

Hieronder staan een aantal voorbeelden van situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord. Bij ieder voorbeeld wordt eerst een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd, gevolgd door een situatie uit de praktijk.

Emotionele veiligheid

Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.*

Observatie

De kinderen zitten in een kring. Zij kiezen een activiteit of worden uitgenodigd door de beroepskracht om aan een activiteit deel te nemen. Daarna sluit de beroepskracht het kringmoment af en nodigt de kinderen uit om aan de activiteit te beginnen. Een kind staat bij het raam en kijkt naar buiten. De beroepskracht heeft oog voor dit kind en gaat ernaartoe. Ze gaat op haar hurken naast het kind zitten en vraagt of het op iemand wacht of iemand zoekt. Het kind kijkt de beroepskracht aan en samen hebben zij een gesprekje met elkaar. De beroepskracht luistert en stelt vragen. Even later sluit het kind aan bij de aangeboden activiteit.

Persoonlijke competentie

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijvoorbeeld fantasie- en rollenspel, tellen & meten, ontdekken). Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel.*

Observatie

Vier kinderen spelen samen met de beroepskracht een spelletje in de hal. De beroepskracht geeft uitleg en herhaalt dit de nodige keren. Ze heeft op een dobbelsteen plaatjes van dieren geplakt. Om de beurt mogen de kinderen met de dobbelsteen rollen en zich naar de overkant bewegen zoals het dier dat op het plaatje staat. De beroepskracht legt een link naar het boekje dat ze al eerder hebben gelezen. De beroepskracht stemt af op het niveau van het kind. Voor sommige kinderen maakt ze de opdracht iets gemakkelijker en voor een ander iets uitdagender. De beroepskracht benoemt steeds wat ze ziet. Ze merkt op dat de kinderen het spannend vinden. Om die reden mogen de kinderen tegelijkertijd de opdracht uitvoeren. Ze beleven zichtbaar plezier aan het spel.

Conclusie

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord is de pedagogische praktijk in orde.

Voorschoolse educatie

De houder biedt voorschoolse educatie aan op dit kindercentrum en krijgt hier subsidie voor. Daarom moet de houder voldoen aan de eisen voor voorschoolse educatie. De houder moet in het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum duidelijk beschrijven wat voorschoolse educatie inhoudt en hoe dit wordt uitgevoerd. De toezichthouder controleert bij dit onderzoek of er gewerkt wordt volgens het beleid.

Uitvoering van het beleid voorschoolse educatie

Kindercentrum Stichting Christelijke Peuterspeelzaal "Prinses Amalia" biedt voorschoolse educatie aan volgens de werkwijze van Bas in de klas. Dit wordt aangeboden op alle groepen.

De groepsruimte is ingericht met herkenbare speelhoeken, zoals een huishoek, leeshoek, bouwhoek en een themahoek. Het thema is op dit moment de Dierentuin. Dit is terug te zien in de aankleding van de groepsruimte. In de ruimte hangen verschillende knutselwerkjes, in het winkeltje liggen allerlei knuffels van dieren. Er staat een grote boom in de ruimte met een aap, uil en eekhoorn.

Het kindercentrum betreft ouders bij de voorschoolse educatie door onder andere oudergesprekken te voeren, door de thema's toe te lichten in de nieuwsbrieven en door thematasjes mee te geven naar huis.

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met het digitale kind-volg systeem KIJK!. Op vaste meetmomenten wordt de ontwikkeling geregistreerd en daarna met de ouders besproken. Wanneer kinderen naar de basisschool gaan is er een schriftelijke of persoonlijke overdracht van gegevens.

Basisvoorwaarden voorschoolse educatie

Het kindercentrum heeft drie groepen voorschoolse educatie. De kinderen in de groep zijn in de leeftijd van 2-4 jaar. De kinderen met een ve-indicatie komen vanaf 2 jaar twee ochtenden in een groep. Na 2,5 jaar kan dit worden uitgebreid naar vijf ochtenden. In alle groepen wordt het ve-programma aangeboden. Iedere week krijgen de ve-kinderen minimaal twee keer een extra activiteit aangeboden. Dit kan zijn in een kleine kring of een activiteit samen met de beroepskracht.

Kindercentrum Stichting Christelijke Peuterspeelzaal "Prinses Amalia" is 40 weken per jaar open gedurende vijf dagen per week en biedt wekelijks 16 uur voorschoolse educatie aan. Hiermee wordt voldaan aan de eis waarin staat dat een kind dat naar de voorschool gaat in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie moet kunnen ontvangen.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan waarin staat hoe de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Het opleidingsplan wordt jaarlijks aangepast.

De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Er zijn twee vaste beroepskrachten per dag deel aanwezig. Zij hebben een certificaat voorschoolse educatie.

Eén van de vandaag aanwezige beroepskrachten heeft niet aantoonbaar kunnen maken, ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen te beheersen.

De locatiemanager geeft aan dat ze er onlangs achter is gekomen dat deze beroepskracht nog niet in het bezit is van het taalcertificaat.

De betreffende beroepskracht is destijds aangenomen als invalkracht. De locatiemanager geeft aan dat deze beroepskracht een bepaalde periode niet gewerkt heeft en om die reden niet deelgenomen heeft aan de taaltoets. De beroepskracht is aangemeld om op 9 maart 2023 deel te nemen aan de taaltoets.

Op 21 maart 2023 heeft de locatiemanager per e-mail, toegestuurd aan de toezichthouder, aangetoond dat de betreffende beroepskracht ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen beheerst.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker hiervoor wordt ingezet, wordt als volgt berekend: voor iedere doelgroepeuter op het kindercentrum wordt 10 uur per jaar gerekend. Het aantal doelgroepeuters wordt ieder jaar (op peildatum 1 januari) vastgesteld.

Bij dit onderzoek controleert de toezichthouder of de uren die berekend zijn op peildatum 1 januari 2022, zijn ingezet in 2022. Dit zijn de bevindingen:

- Op dit kindercentrum is een pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkzaam die ook wordt ingezet als pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.
- Deze is specifiek ingezet om de kwaliteit van de voorschoolse educatie te verhogen.
- Deze heeft zich hiervoor ingezet door beleid voor voorschoolse educatie te ontwikkelen en te implementeren en door de beroepskrachten voorschoolse educatie te coachen. De werkzaamheden bestaan onder andere uit: het beheer en aanpassen van het kindvolgsysteem, beleidsplannen aanpassen en implementeren, video interactie begeleiding en het ontwikkelen van hulpmiddelen voor doelgroepeuters in de vorm van pictogrammen. Daarnaast zijn er tasjes met ontwikkelingsmateriaal gemaakt voor de ve-kinderen, om thuis samen met de ouders mee te spelen.
- Deze is ingezet voor ten minste het aantal uur dat hiervoor berekend is.

Ook heeft de houder voor dit kindercentrum het aantal uren berekend dat de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie wordt ingezet over het jaar 2023. Dit is berekend op basis van het aantal doelgroepeuters tussen 2,5 en 4 jaar dat op peildatum 1 januari 2023 voorschoolse educatie ontvangt.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (februari 2023)
- Beleid voorschoolse educatie (vve werkplan 2022-2023)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Verantwoording inzet 2022 en coachplan 2023)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (verwerkt in coachplan 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en dat zij ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven en er een koppeling is gemaakt met de houder. De toezichthouder controleert dit in het Personenregister. De inschrijving en koppeling van de medewerkers die gecontroleerd zijn, is op orde.

Opleidingseisen

Om te mogen werken als beroepskracht in de kinderopvang, is een diploma nodig dat kwalificeert tot pedagogisch medewerker. Welke diploma's voldoen, staat in de cao Kinderopvang. De diploma's die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd, voldoen aan de kwalificatie-eisen.

Kinderopvangorganisatie Stichting Christelijke Peuterspeelzaal "Prinses Amalia" heeft een gekwalificeerde pedagogisch beleidsmedewerker/coach in dienst. Deze zorgt voor de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid en coacht de beroepskrachten bij hun werkzaamheden. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach is het afgelopen jaar ingezet en wordt ook het komende jaar als coach ingezet.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is gecontroleerd of er op het kindercentrum voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen (de beroepskracht-kindratio). De toezichthouder beoordeelt dat de beroepskracht-kindratio in overeenstemming is met de geldende rekenregels.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een houder moet ervoor zorgen dat beroepskrachten ieder jaar gecoacht worden. De houder zet hier een pedagogisch beleidsmedewerker voor in. Het (minimaal) aantal uren dat een pedagogisch beleidsmedewerker moet besteden aan beleid en coaching wordt berekend aan de hand van het aantal kindercentra van de houder en het totaal aantal beroepskrachten. Dit moet jaarlijks op 1 januari worden berekend.

Bij dit onderzoek controleert de toezichthouder of de uren die zijn berekend op peildatum 1 januari 2022, zijn ingezet in 2022. Dit zijn de bevindingen:

Op dit kindercentrum is een pedagogisch beleidsmedewerker/coach ingezet. Deze is ingezet om beleid te ontwikkelen en te implementeren en om de beroepskrachten te coachen bij hun werkzaamheden. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij het afgelopen jaar coaching hebben ontvangen.

Ook heeft de houder voor dit kindercentrum het aantal uren berekend dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet over het jaar 2023.

Peildatum: 01-01-2023	
Minimale inzet beleidsuren	50
Totaal aantal fte beroepskrachten die werkzaam zijn bij de houder	1,07
Berekening minimale inzet coachingsuren (=10 x aantal fte)	10,7

De berekening is uitgevoerd volgens de geldende rekenregels.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt als volgt ingezet:

- Video interactiebegeleiding volgens het programma Beeld Inzicht waarna individuele coachgesprekken met de beroepskrachten plaatsvinden inclusief verslaglegging;
- Individuele coachgesprekken met de beroepskrachten.

De pedagogisch coach woont een digitaal intervisie moment bij ter bevordering van haar eigen leerproces als coach.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kindercentrum zijn de kinderen ingedeeld in een eigen vaste stamgroep. De ouders en het kind hebben te horen gekregen in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op de groep werken.

Het kindercentrum bestaat uit 3 stamgroepen:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
Bengels	2-4 jaar	16
Boefjes	2-4 jaar	16
Rakkers	2-4 jaar	16

De groepsgrootte van de stamgroepen is berekend aan de hand van de rekenregels uit het Besluit kwaliteit kinderopvang. De grootte en samenstelling van de stamgroepen is in overeenstemming met de kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (februari 2023)
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Verantwoording inzet 2022 en coachplan 2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van</p>

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Stichting Christelijke Peuterspeelzaal "Prinses Amalia"
Website	: http://www.smbkoninginbeatrix.nl/psz-prinses-amalia
Vestigingsnummer KvK	: 000014824574
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Christelijke Peuterspeelzaal "Prinses Amalia"
Adres houder	: Margrietweg 6
Postcode en plaats	: 3253 BM Ouddorp
Website	: www.smbkoninginbeatrix.nl (onder psz Amalia)
KvK nummer	: 24394864
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: P.A. van de Wijngaard

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Goeree-Overflakkee
Adres	: Postbus 1

Postcode en plaats : 3240 AA MIDDELHARNIS

Planning

Datum inspectie : 20-02-2023
Opstellen concept inspectierapport : 19-09-2023
Zienswijze houder : 26-09-2023
Vaststelling inspectierapport : 28-09-2023
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-09-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-09-2023
Openbaar maken inspectierapport : 28-09-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte mevrouw Van de Wijngaard,

Na telefonisch overleg op 25 september 2023 stuur ik u deze aanvullende punten over het conceptrapport:

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Er is geconstateerd dat één pedagogisch medewerker niet het taalcertificaat van ten minste 3F niveau heeft. De pedagogisch medewerker zou september 2022 de taaltoets maken, maar was door ziekte verhinderd. Op het moment van inspectie had zij de taaltoets nog niet gedaan, maar was wel aangemeld voor de toets op 9 maart 2023 bij Mr. Dutch Taaltrainingen. Op 9 maart 2023 heeft zij deelgenomen aan de taaltoets en op 21 maart kregen we bericht dat zij in het kader van de taaleis VVE/IKK, taalniveau 3F heeft behaald op de onderdelen Spreken, Gesprekken voeren, Luisteren en Lezen.

Per email is op 21 maart 2023 het certificaat 'Niveauverklaring Nederlands, taaltoets 3F' van Mr. Dutch Taaltrainingen naar de toezichthouder gestuurd.

Ik hoop dat u deze toelichting op de gang van zaken mee wilt nemen bij het opstellen van het officiële rapport.

Met vriendelijke groeten,

Margreet Klepper

Locatiemanager Christelijke Peuterspeelzaal 'Prinses Amalia'

Margrietweg 6

3253 BM Ouddorp