

Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid 2025-2026



Inleiding

Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Christelijke Peuterspeelzaal Prinses Amalia. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 juli 2025. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De locatiemanager is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid en de implementatie daarvan. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijze en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

1. Missie en visie

1.1 Missie

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde peuteropvang. Dit doen we door:

- kinderen beschermen tegen grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

1.2 Visie

Christelijke Peuterspeelzaal Prinses Amalia staat voor christelijke peuteropvang waar gewerkt wordt vanuit passie en waar vanuit we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles. Hieronder de visie zoals verwoord in het pedagogisch beleidsplan:

De peuterspeelzaal heeft een pedagogische doelstelling. Kinderen krijgen de kans om met leeftijdsgenootjes om te gaan. De peuterspeelzaal biedt een veilige speelplek in een vertrouwde sfeer om met andere kinderen en materialen te spelen en zich daardoor te ontwikkelen.

De peuterspeelzaal heeft een opvoeding ondersteunende taak, doordat het een op zichzelf staand pedagogisch milieu vormt, aanvullend op de thuissituatie. Ook beoogt de peuterspeelzaal het vergroten van kansen en het beperken van risico's voor alle kinderen.

Er kunnen vroegtijdig dingen worden gesignaleerd, waarbij hulp kan worden ingeroepen.

Onderdeel van het Gemeentelijk Onderwijs Achterstanden Beleid (GOA) van de Gemeente Goeree- Overflakkee is een programma voor Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Wij gebruiken hier de methode 'Bas in de klas' voor.

Dit wordt gerealiseerd door een samenwerkingsverband met de basisschool en onze peuterspeelzaal, zodat de overgang van peuterspeelzaal naar de kleuterklas zo soepel mogelijk verloopt.

1.3 Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid, waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

1.4 Doelen voor onze peuterspeelzaal op korte termijn:

- Evalueren van het beleid met medewerkers
- Leren werken met de twee jaarlijkse cyclus

1.5 Doelen lange termijn:

- Een blijvend en gezond klimaat houden op onze peuterspeelzaal d.m.v. het gebruik van de risicomonitor van Veiligheid.nl
- Ieder teamoverleg evalueren met de pm'ers over een onderdeel van het beleid.
- Aandacht binnen het team voor de Meld-, Overleg-, en aangifteplicht
- Aandacht binnen het team voor het ontruimingsplan

2. Voornaamste risico's met grote gevolgen

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte. Genomen maatregelen zijn:
 - Kinderen mogen binnen niet klimmen op het huisje of op tafels en stoelen. De kinderen worden wekelijks herinnerd aan deze regel.
 - Buiten kunnen kinderen klimmen op het speeltoestel. Onder het speeltoestel liggen zachte, valdempende speeltegels.
 - Als een kind op de aankleedtafel ligt, blijft de pm'er bij het kind.
- Verstikking. Genomen maatregelen zijn:
 - Kinderen mogen geen kleding met koordjes dragen op de peuterspeelzaal. Dit punt wordt regelmatig onder de aandacht gebracht van ouders via de nieuwsbrief en ouders worden aangesproken als kinderen deze kleding dragen.
 - Kleine voorwerpen worden verwijderd, zodat kinderen deze niet in mond, neus of oren kunnen stoppen.
 - Aan ouders wordt gevraagd of de kinderen geen sieraden willen dragen.
- Vergiftiging. Genomen maatregelen zijn:
 - Schoonmaakspullen staan hoog in de kast in de berging. De kinderen mogen niet in de berging komen.
 - Er zijn op de peuterspeelzaal geen onkruid- en ongediertebestrijdingsmiddelen.
 - In de toiletruimte is een gifwijzer.
 - Afspraak met leidsters: bij vergiftiging wordt direct 112 gebeld.
- Verbranding. Genomen maatregelen zijn:
 - Er wordt in de groepsruimte geen thee/koffie klaar gemaakt.
 - De thee/koffie wordt niet gedronken als er kinderen op schoot zitten.
 - Thee- en koffiekopjes worden hoog weggezet, zodat kinderen er niet bij kunnen.
 - Er is geen warmwaterkraan in de groepsruimte, hal en wc.
 - Er worden geen kaarsen, waxinelichtjes ed. in de ruimtes gebrand.
 - Er worden geen gastoestellen gebruikt in de ruimtes.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag. Genomen maatregelen zijn:
 - Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring)
 - We werken met het zogenaamde vierogenprincipe.
- Kindermishandeling. Genomen maatregelen zijn:
 - Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed (Meldcode Kindermishandeling).
- Vermissing. Genomen maatregelen zijn:

- Bij een wandeling wordt ieder kind aan de hand gehouden. Een pm'er of hulpmoeder begeleidt dus maximaal twee kinderen.
- Elke pm'er draagt een mobiele telefoon bij zich.
- Kinderen hebben tijdens uitstapjes een naamsticker op met daarbij ook het nummer van de pm'er en de school.
- Wordt een kind vermist dan treedt het protocol 'Vermissing' in werking.

Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Ziektekiemen. Genomen maatregelen zijn:
 - Pm'ers wassen hun handen volgens het handenwasprotocol bij contact met lichaamsvloten, vieze was, toiletgebruik, verschon van een kind, schoonmaakwerkzaamheden.
 - Kinderen wassen hun handen na toiletgebruik, buitenspel en na knutselactiviteiten.
 - Verontreinigd speelgoed wordt schoongemaakt.
 - Twee keer per jaar wordt al het speelgoed schoongemaakt. Bij vervuiling maken we speelgoed altijd schoon.
 - Bloedcontact wordt vermeden, lukt dit niet dan treedt protocol bloedcontact in werking.
 - Bij ziekte werken de pm'ers niet. Kinderen komen niet als ze ziek zijn, als ze ziek worden op de peuterspeelzaal dan gaan ze naar huis. Bij ziekteverschijnselen van besmettelijke aard raadplegen we een Arboarts en/of GGD-arts.
- Buitenmilieu. Genomen maatregelen zijn:
 - Er ligt een net over de zandbak om te voorkomen dat kinderen in aanraking komen met uitwerpselen van honden en katten.
 - Het zand wordt iedere twee jaar vervangen.
 - Na een wandeling worden ouders erop gewezen hun kinderen te controleren op teken.
 - Buiten wordt zoet eten beperkt om een bijen-of wespensteek te voorkomen.
 - Bij felle zon worden parasols neergezet. Van mei tot oktober hangt er boven de zandbak een schaduwdoek.
 - Bij extreme hitte wordt de duur van het buitenspelen beperkt.
 - Bij felle zon worden kinderen ingesmeerd met zonnebrandcrème minimaal beschermingsfactor 20.
 - Bij extreme hitte treedt het protocol 'hitte' in werking.
- Binnenmilieu. Genomen maatregelen zijn:
 - Bij warmte en/of een hoog CO2 gehalte (>800 PPM) wordt er extra geventileerd door ramen open te zetten en de ventilatiestand te verhogen.
 - Textiel wordt op 60 graden gewassen.
 - Er zijn geen planten of bloemen aanwezig in de ruimtes.
 - De kachel wordt periodiek gecontroleerd.
 - Er worden geen dieren toegelaten in de ruimtes.

3. Leren omgaan met kleine risico's

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvalcontainer mogen spelen, maar wel zelf hun afval weg mogen gooien.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

4. Veiligheid

4.1 EHBO

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind iets oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op dit moment zijn er op onze locatie voldoende medewerkers met een geldig en geregistreerd certificaat voor Kinder-EHBO, om ten alle tijden Kinder-EHBO kunnen bieden.

De volgende medewerkers hebben een geldig en geregistreerd certificaat voor Kinder- EHBO in bezit:

- Margreet Klepper, certificaat Eerste hulp aan kinderen van Het Oranje Kruis, behaald op 19 december 2016
- Elma Flikweert, certificaat Eerste hulp aan kinderen van Het Oranje Kruis, behaald in februari 2018
- Anita Tanis, certificaat Eerste hulp aan kinderen van Het Oranje Kruis, behaald in februari 2010
- Brigit Mastenbroek, certificaat Eerste hulp aan kinderen van Het Oranje Kruis, behaald in oktober 2022

Ieder jaar is er een herhalingscursus waar de pm'ers naar toe gaan, om de kennis op peil te houden.

4.2 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens het teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen: Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring).

- We werken met een vierogenprincipe.
- Medewerkers kennen het vierogenprincipe en leven dit na.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenprincipe niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.

- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

4.3 Vierogenprincipe

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

Op onze peuterspeelzaal zijn meestal twee pm'ers op de groep aanwezig. Op momenten dat een pm'er alleen in een ruimte is kan de ander mee kijken, omdat de deuren van de ruimtes glas hebben. Tijdens het toiletmoment staat de deur naar de toiletruimte open, zodat de ander kan horen en zien wat er gebeurt. Ook tijdens het aantrekken van de jassen staat de deur naar de hal open.

4.4 Achterwachtregeling

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht: Anita Tanis en Margreet Klepper.

Onze peuterspeelzaal is inpandig in het gebouw van School met de Bijbel 'Koningin Beatrix'. Tijdens de openingsuren van onze peuterspeelzaal is er altijd iemand van de leerkrachten aanwezig in het gebouw.

4.5 Activiteiten en uitstapjes

Bij een uitstapje met de peuters vinden wij de veiligheid van de peuters erg belangrijk. Daarom hanteren wij de volgende regels:

- Voorafgaand aan het uitje bekijken enkele pm'ers de locatie.
- 1 volwassene zorgt voor max. 2 peuters;
- Gaan we met auto's dan moeten de peuters in een autostoel vervoerd worden;
- Van de rijders vragen wij hen om in het bezit te zijn van een ongevallen- en inzittendenverzekering;
- Op de locatie waar we naar toe gaan houdt de volwassene deze 2 peuters goed in het oog;
- Ieder uitstapje maken de pm'ers een draaiboek met dagindeling. Deze worden met de volwassenen die meegaan gedeeld;
- Alle peuters krijgen een sticker met daarop hun naam en een telefoonnummer van de school of pm'er.

4.6 Huisvesting en brandveiligheid

Als peuterspeelzaal zorgen we voor een veilige omgeving, zowel binnen als buiten o.a. door:

- Deurklinken zitten hoog
- We doen deuren dicht
- Peuters spelen op ons eigen omheinde plein
- Jaarlijks worden de brandblussers en brandalarmen getest door de brandweer
- CV- ketels worden regelmatig nagekeken door een erkend installateur
- Er is een klimaatsysteem wat regelmatig onderhouden wordt
- Er is een ontruimingsplan
- We oefenen 2 keer per jaar de ontruiming
- Elektrische apparaten zoals een waterkoker staan in het keukentje, hoog op het aanrecht. Kinderen mogen niet in de keuken/magazijn komen
- We werken niet met vuur, zoals waxinelichtjes

Zie verder protocol 'Veiligheidsmanagement'.

4.7 Privacy

De algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is ook voor onze peuterspeelzaal van toepassing. Het verwerken, bewaren en delen van privacygevoelige informatie leggen we vast in een Informatie en Beveiligingsplan (IBP-beleidsplan). Mw. De Waal is als Functionaris Gegevens Bescherming bij onze peuterspeelzaal betrokken.

5. Gezondheid

5.1 Hygiëne

Binnen onze peuterspeelzaal wordt hygiënisch gewerkt. De ruimtes worden dagelijks schoongemaakt door het GOM: vloeren, deurklinken en wc's worden schoongemaakt. Pm'ers maken de tafels schoon na ieder gebruik. Iedere 6 weken maken ouders ook de wanden, tafels, stoelen en kasten schoon. Zie verder protocol 'hygiëne speelgoed en inventaris'.

We leren de peuters om hun handen te wassen na het knutselen, voor het eten en drinken en na het buitenspelen. Zie verder protocol 'handhygiëne'.

5.2 Binnen- en buitenmilieu

Een gezonde omgeving voor peuters betekent ook een goed binnen- en buitenmilieu.

Alle regels voor het binnenmilieu, zoals ventilatie, allergenen, stoffering ed., hebben wij verwoord in 'protocol gezondheidsrisico's binnenmilieu'.

Alle regels voor het buitenmilieu, zoals zandbak, omgaan met insecten en andere dieren, hebben wij verwoord in 'protocol gezondheidsrisico's buitenmilieu'.

5.3 Voeding

Op onze peuterspeelzaal bereiden we geen voedsel. De peuters nemen zelf fruit of een koekje mee voor het eetmoment. Ook drinken ze uit een beker waarin siroop of water zit. Dit geven ouders zelf mee.

We vragen in het informatieboekje aandacht voor gezonde tussendoortjes. Ook wijzen we ouders hierop bij het intakegesprek of de nieuwsbrief.

Pm'ers geven hierin het goede voorbeeld door zelf ook gezonde tussendoortjes als fruit te eten.

5.4 Bewegen

Door veel en gevarieerd te bewegen leren peuters veel bewegingen onder de knie te krijgen. Bewegen is ook belangrijk bij het leren van taal. Op onze peuterspeelzaal mogen kinderen vrijspelen bij binnenkomst. Onder en na het kringmoment is er altijd een moment van bewegingsspelletjes. Zo leren ze begrippen als onder, boven, op, voor, naast, achter zich al bewegend eigen maken.

Ook buitenspelen vinden we belangrijk. Iedere morgen willen we minimaal een half uur buiten zijn, waar de peuters met allerlei (rijdend)materiaal kunnen bewegen. Kinderen die veel (buiten)spelen zijn beter toegerust om gezond en evenwichtig op te groeien. Ze hebben relatief minder kans op ongevallen en zullen bij een ziekte sneller herstellen. Ook zijn ze mentaal sterker. Al met al lopen ze minder gezondheidsrisico's.

5.5 Kinderziektes

Binnen onze peuterspeelzaal werken we met protocol 'ziekte en infectie'. Hierin wordt beschreven hoe we omgaan met ziektes en wanneer peuters wel of niet naar de peuterspeelzaal kunnen komen.

Bij vragen hierover checken pm'ers de app van de GGD of wordt er contact opgenomen met de GGD. Zijn er kinderen die een kinderziekte als de waterpokken hebben, dan delen we dit

met ouders via de ouderapp. Ook hangen we informatie hierover op bij de deur, zodat ouders weten hoe ze moeten handelen.

Heeft een kind een schaafwond of andere kleine ongelukjes, dan houden we ons aan de regels van protocol 'bijt, krab, snij- en bloedcontact'.

Is er een ongeval geweest waarbij een peuter naar de huisarts moet, dan registreren we dit in het 'ongevallen registratieformulier'. Verdere informatie staat in 'protocol ongevallen'.

5.6 Vaccinaties

Bij inschrijving vragen we aan ouders of hun peuter ingeënt is en zo deelgenomen heeft aan het Rijksvaccinatieprogramma. Zijn peuters niet ingeënt dan is dit geen reden om een peuter van onze peuterspeelzaal te weigeren.

5.7 Medicijnen

Bij de inschrijving en ook tijdens het intakegesprek wordt aan ouders gevraagd of hun peuter medicijnen gebruikt.

Mocht een peuter medicijnen nodig hebben tijdens de uren dat hij/zij op de peuterspeelzaal is, dan wordt hiervoor het document 'machtiging medicatie' door ouders ingevuld en ondertekend.

Hierbij werken we met protocol 'medisch handelen'.

5.8 Zonbescherming en hitteprotocol

Peuters zijn erg kwetsbaar, ook voor uv-straling. Daarom vinden wij bescherming in de zon heel belangrijk. Praktische aandachtspunten zijn;

- Het ophangen van een schaduwdoek boven de zandbak van mei tot oktober
- Het plaatsen van een extra parasol op het plein
- Het insmeren van zonnebrandcrème (factor 50) bij felle zon, voorafgaand aan het buitenspelen.
- Is het erg warm, dan gaan we aan het begin van de morgen buitenspelen i.p.v. aan het eind van de morgen.
- Ook mogen peuters bij warm weer spelen met water.
- Het aanbieden van extra water tijdens of na afloop van het spelen in de felle zon.

Voor verdere wijze van werken zie het hitteprotocol.

6. Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze wordt besproken tijdens het teamoverleg. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan op. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

6.1 Beleidscyclus

Onderstaande thema's worden binnen een cyclus van 2 jaar behandeld en besproken. Na het bespreken wordt het beleid geactualiseerd, waarbij aandacht is voor zowel de grote als de kleine risico's.

- Veilig en gezond gebouw: 1 mei 2025
- Speelplezier: 1 oktober 2025
- Op stap: 1 april 2026
- Smakelijk eten, smakelijk drinken: 1 oktober 2026
- Verzorgd de dag door: 1 mei 2025
- Zorgzaam en gezond: 1 april 2027
- Samen sterk en veilig: 1 oktober 2025

6.2 Plan van aanpak

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn:

- We maken aankleedtafels schoon na elke verschoonbeurt
- Al onze medewerkers wassen hun handen na elke verschoonbeurt

7. Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de twee maandelijks nieuwsbrief en via de website berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze ook in de nieuwsbrief opgenomen.

8. Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Als we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of oudercontact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie hierover kan de ouder vinden op onze website: <http://www.smdbkoninginbeatrix.nl/psz-prinses-amalia/voor-ouders/documenten> en dan onder het kopje klachtenregeling.